

# KONZERVATOŘ, TEPLICE

Českoobrátská 15/862, 415 01 Teplice

Tel.: 417 538 425, [www.konzervatorteplice.cz](http://www.konzervatorteplice.cz)

Knihovna: 778 407 394, e-mail: [knihovna@konzervatorteplice.cz](mailto:knihovna@konzervatorteplice.cz)

---

## Provozní řád knihovny

1. Podepsáním čtenářské přihlášky se čtenář zavazuje, že bude plnit ustanovení provozního řádu knihovny a vyjadřuje souhlas se zpracováním svých osobních údajů ve čtenářské databázi.
2. Čtenářský průkaz je doklad pro styk s knihovnou a je nepřenosný.
3. Čtenářský průkaz se vystaví po předložení platného občanského průkazu.
4. Čtenář je povinen vrátit vypůjčené publikace v takovém stavu, v jakém si je vypůjčil. Při převzetí výpůjčky si má čtenář ve vlastním zájmu publikaci prohlédnout a případné závady ohlásit.
5. Publikaci, která je půjčena, má čtenář možnost si rezervovat.
6. Výpůjční doba je **2 měsíce**. Knihovna může stanovit také **kratší výpůjční lhůtu, popřípadě žádat bezodkladné vrácení**.
7. Výpůjční lhůtu lze před uplynutím prodloužit, pokud není publikace na záznamu. O prodloužení lhůty se musí žádat osobně.
8. Výpůjční doba může být prodloužena maximálně dvakrát. Další prodloužení publikace není možné a čtenář si ji může vypůjčit pouze po jejím vrácení. Pokud je publikace na záznamu a čtenář ji v požadovaném termínu nevrátí, knihovna může čtenáři odmítnout půjčit další publikaci do doby, než ji vrátí.
9. Publikace, které jsou pro knihovnu nepostradatelné a konzervatoř je vlastní pouze v jednom výtisku, budou půjčovány pouze prezenčně.
10. Při ztrátě nebo znehodnocení publikace zaplatí čtenář finanční úhradu ve výši její ceny + 100,- Kč jako náhradu za knihovnické zpracování. U publikace, která je pro knihovnu nepostradatelná, požaduje knihovna od čtenáře stejnou publikaci nebo vázanou kopii ztracené publikace, případně částku odpovídající pořizovací ceně kopie a vazby.
11. Poplatek z prodlení: povinnost platit poplatek z prodlení nastává dnem, který následuje po skončení stanovené výpůjční lhůty; připadá-li poslední den stanovené lhůty na den, kdy je knihovna zavřená, posunuje se na nejbližší další výpůjční den. Jednotlivým uživatelům je možné poplatek z prodlení prominout, nepřesáhlo-li překročení výpůjční lhůty 14 dnů nebo zpoždění způsobily vážné příčiny.

12. Vymáhání nevrácených výpůjček: nezávisle na vymáhání poplatků z prodlení vymáhá knihovna upomínkami především vrácení vypůjčených dokumentů; náklady na zaslání upomínek nese čtenář. Po čtyřech bezvýsledných upomínkách může následovat vymáhání právní cestou.

13. Provozní náklady za vymáhání výpůjček jsou hrazeny čtenářem. Za každou upomínku je čtenář navíc povinen uhradit manipulační poplatek 20 Kč, za 4. upomínku 100 Kč.

14. Upomínky budou posílané každých 14 dní od konce výpůjční lhůty.

15. Ztráta čtenářského průkazu: za manipulaci a vystavení duplikátu ztraceného průkazu čtenáře se účtuje manipulační poplatek 20 Kč. Za případné zneužití čtenářského průkazu je zodpovědný jeho majitel.

10. Odnášení publikací bez příslušných evidenčních záznamů se pokládá za **odcizení**.

**11. Před ukončením studia nebo zaměstnání je nutné vrátit veškeré výpůjčky a čtenářský průkaz. Žáci při přerušení studia nebo vyloučení a zaměstnanci před ukončením pracovní smlouvy musí obdržet potvrzení od knihovnice, že půjčené noty a knihy byly vráceny.**

V Teplicích, 17. 8. 2015

Mgr. Petr Matuszek, ZŘ

Konzervatoř, Teplice,  
Českobratrská 15,  
příspěvková organizace  
-1-

